

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №01-07-142/1 от 16.04.2021

Директор МАОУ «СОШ № 136»

А.А. Шнайдер



ОТЧЁТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №136»

за 2020 год

Барнаул 2021

Председатель комиссии:
А.А Шнайдер - директор школы

Члены комиссии:

М.М. Бендрикова - заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Ю.С. Шутый - заместитель директора по учебно-воспитательной работе

О.Н. Григорьева - учитель русского языка и литературы

О.Ю. Соколова - библиотекарь

Т.Н. Семибратова - учитель истории и обществознания

Т.В. Шехавцева - председатель профсоюзного комитета

М.А. Поталюк- председатель Управляющего совета

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №136» «24» марта 2021, протокол заседания № 2.

Согласован с Управляющим советом «16» апреля 2021, протокол заседания 2.

Содержание

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
Раздел 2. Структура и система управления	8
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся	30
Раздел 4. Организация учебного процесса	53
Раздел 5. Востребованность выпускников	55
Раздел 6. Кадровое обеспечение	55
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	60
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	62
Раздел 9. Материально-техническая база	64
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	68
Раздел 11. Документы презентации успешного опыта	70
Раздел 12. Инновационная деятельность	70

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №136» как средняя общеобразовательная школа была основана в 2020 году.

МАОУ «СОШ №136» осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями, предусмотренными лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Статус Учреждения: муниципальное автономное учреждение

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: школа

Учредитель: город Барнаул Алтайский край в лице комитета по образованию города Барнаула

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение

1 сентября 2020 года порог учреждения переступили 1297 учащихся. В учреждении 39 классов, педагогический коллектив состоит из 56 педагогов.

Миссия образовательной организации

обеспечение высокого качества и доступности образовательно-воспитательной системы, сохранение фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество; создание, развитие и сохранение традиций школы; создание и реализация комплекса управленческих механизмов для эффективной реализации ФГОС нового поколения.

Образовательные цели

1. Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

2. Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.

3. Разработка научно-методических подходов, показателей и критериев, обеспечивающих качественное содержание образования на базовом и профильном уровнях.

4. Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования на базовом уровне.

Цель работы коллектива в 2020-2021 учебном году:

создание образовательно-воспитательной системы школы, обеспечивающей инновационное качество образования, эффективное использование всех ресурсов для формирования компетенций учащихся в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации, в соответствии с миссией школы и моделью выпускника коллектив школы ставит на 2020/2021 учебный год следующие задачи по реализации приоритетных направлений национального проекта в сфере образования:

1. Создание комплекса мер по поддержке таланта учащегося и возможностей его успешной самореализации на основе проектирования соответствующей развивающей среды; структуры урочной, внеурочной, внешкольной деятельности и формирования системы социально педагогической поддержки одаренных и способных учащихся;

2. Разработка комплекса мер, форм и методов организации здоровьесозидающей деятельности в школе. Создание эффективной системы индивидуального сопровождения школьника как условия расширения доступности и повышения качества образования;

3. Сохранение и развитие кадрового потенциала школы, создание условий для закрепления молодых кадров;

4. Создание новой образовательной модели, обеспечивающей инновационный характер обучения и достижение нового качества образования;

5. Разработка и реализация комплекса мер по повышению социальной активности и организации профориентационной работы, направленной на самоопределение учащихся и выбор профессий через практикоориентированное обучение.

Принципы стратегического развития

Учебно-воспитательный процесс в учреждении спланирован с учетом проблем и задач, стоящих перед современным образованием.

Управление достижением оптимальных конечных результатов работы общеобразовательной организации:

- повышение количества учащихся, включенных в систему дополнительного образования;

- повышение профессионального мастерства классных руководителей, их мотивация к самообразованию;

- повышение педагогической культуры родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей

- в образовательный процесс внедрение современных образовательных технологий: кейс технологии, формирующее оценивание, метод проектов и др.

- создание системы выявления и поддержки слабоуспевающих детей с раннего возраста и до выпуска из школы.

- создание образовательной среды, способствующей успешности ученика через проявления его способностей и сохранение физического и психического здоровья.

- увеличение количества обучающихся на всех уровнях обучения, имеющих положительную динамику в успеваемости.

- обеспечение индивидуального сопровождения развития детей, в том числе с ОВЗ, детей-инвалидов на основании разработанного индивидуально - коррекционного маршрута.

- формирование психолого-педагогической готовности к дальнейшему обучению.

- увеличение количества педагогов и учащихся, использующих возможности дистанционного обучения в рамках образовательного процесса;

- достижение высокой степени удовлетворенности отношениями между участниками образовательных отношений;

- снижение числа учащихся, состоящих на различных видах учета;

- повышение уровня родительской ответственности в вопросах воспитания и обучения ребенка;

- увеличение числа социально-активных родителей (законных представителей), готовых к совместной деятельности семьи и школы в проектных мероприятиях;

- повышение количества учащихся, принимающих участие в деятельности волонтерского движения;

- повышение количества самоопределившихся учащихся через увеличение доли занятых в профориентационной работе;

- повышение уровня мотивационной готовности педагогов к работе в режиме развития;

- повышение качественной оценки деятельности педагога со стороны учащихся

- и родителей (законных представителей);

- система повышения квалификации и переподготовки педагогических работников дополнилась подсистемой «взаимообучение и наставничество»;

- увеличение числа педагогов-участников региональных и межрегиональных образовательных проектов;

- внедрение системы менеджмента качества образования;

- формирование команды единомышленников, способных эффективно решать поставленные задачи в интересах всего коллектива;

- повышение объективности оценивания качества образования;

- своевременное информирование

- заинтересованных лиц по вопросам качества образования МАОУ «СОШ №136»;

- повышение рейтинга МАОУ «СОШ №136» в микрорайоне и городе.

Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Ф.И.О. педагогического работника	Занимаемая должность	Преподаваемые дисциплины	Образование учебное заведение, год окончания	Специальность, направление подготовки	Квалификационная категория	Общий стаж работы	стаж работы по специальности
1	Шнайдер Александр Александрович	Директор	Информатика	Высшее. ГОУ ВПО «Барнаульский государственный педагогический университет» 2007 г.	Специальность «Информатика с дополнительной специальностью «Математика»	Высшая	15	1
2	Бендрикова Мария Михайловна	Заместитель директора по УВР	История и обществознание	Высшее. Барнаульский государственный педагогический университет 30.05.2006 г.	Специальность «История», квалификация: учитель истории	Высшая, сентябрь 2020 (подтверждена) Высшая, 30.03.2020 г.	23	6
3	Семибратова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по ВР	Учитель начальных классов. История, обществознание	Высшее. ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» 2018 г. ФГБОУ ВО Алтайский государственный университет 2005 г. Рубцовское педагогическое училище 2000 г.	Специальность «История», квалификация: преподаватель истории Специальность «Преподавание в начальных классах»	Кандидат на должность Зам	17	1

Сведения об основных нормативных документах

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №136» (далее МАОУ «СОШ №136»)
Тип учреждения	Бюджетное
Тип образовательной организации	Общеобразовательная организация
Учредитель	Комитет по образованию г.Барнаула
Год основания образовательной организации	2019
Юридический адрес	656067 г.Барнаул, ул.Взлетная, 85
Телефон (факс)	+7 (3852) 567244
Адрес сайта	https://school136.edu22.info/
E-mail:	school.136@mail.ru

Устав	Приказ комитета по образованию от 06.06.2019 №1149-осн
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе свидетельство	ОГРН 1192225020734, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 14 по Алтайскому краю 10.09.2018
	ИНН 2222877090 КПП 222201001
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 22Л01 №0002713 Регистрационный №123 от 01.09.2020, Министерство образования и науки Алтайского края
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 22А01 №0002099 Регистрационный №046 от 10.02.2021, Министерство образования и науки Алтайского края
Распоряжение комитета по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула	от 06.07.2020 №60
Образовательная программа МАОУ «СОШ №136»	Рассмотрена на Педагогическом совете 03.08.2020, протокол №1 согласована с Управляющим Советом (протокол № утверждена приказом директора школы № 01-06-07, от 03.08.2020

В МАОУ «СОШ №136» утверждены и действуют локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность

- в МАОУ «СОШ №136» утверждены и действуют программы:
- Начального общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ)
- Основного общего образования (ФГОС ООО)
- Среднего общего образования (ФГОС СОО)
- Дополнительного образования детей и взрослых

Выводы и рекомендации по разделу:

Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности МАОУ «СОШ №136» располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления и выпуска обучающихся соответствуют

действующему законодательству.

Раздел 2. Структура и система управления

Структура управления

Управление МАОУ «СОШ №136» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления, открытости, демократизма, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности.

Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор. Заместители директора назначаются на должность приказом директора Учреждения.

Основными органами коллегиального управления в Учреждении являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Наблюдательный совет Учреждения, Управляющий совет, Совет родителей Учреждения, Совет учащихся Учреждения.

В Учреждении действует профессиональный союз работников Учреждения.

Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является **Общее собрание работников Учреждения** (далее - Общее собрание). Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

Ведение Общего собрания возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием ежегодно на первом заседании. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.

Компетенция Общего собрания:

-принимает (согласует) локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности Учреждения, а также регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

-избирает прямым открытым голосованием членов Управляющего Совета Учреждения;

-создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;

-рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

Педагогический совет Учреждения.

Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет) является руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ Учреждения, имеющих государственную аккредитацию.

В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники.

Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета и работает на общественных началах.

Педагогический совет имеет право создавать временные комиссии для решения вопросов на разных уровнях образования.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение основных и дополнительных общеобразовательных программ, разработка и утверждение учебных планов;
- рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дача согласия на использование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- принятие (рассмотрение) локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения.
 - рассмотрение годового плана работы Учреждения;
 - принятие решений о переводе учащихся в следующий класс,
 - условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану или переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопсихологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
 - принятие решения о выдаче документов об обучении (свидетельств об обучении) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);
 - принятие решения о выдаче документов об образовании (аттестатов),

подтверждающих получение основного общего и среднего общего образования, учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

- выдвижение и рекомендации педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах различного уровня;
- принятие решений о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;
- представление педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников Учреждения, докладами представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов, осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения;
- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

Педагогический совет также принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов.

Педагогического совета. Решения Педагогического совета протоколируются и хранятся в Учреждении.

Тематические заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

В особых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание

Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

Управляющий совет Учреждения.

Управляющий совет Учреждения (далее - Управляющий совет) является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением.

Управляющий совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей (законных представителей).

Управляющий совет избирается сроком на два года в количестве 13 человек. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.

Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся (4 человека), работников Учреждения (4 человека) и учащихся 10-11 классов (2 человека). Выборы представителей от родителей (законных представителей) проводятся на Общешкольном родительском собрании Учреждения, выбор работников Учреждения проводится на Общем собрании, выбор учащихся проводится на Совете учащихся Учреждения. Представитель учредителя (1 человек) в Управляющий совет назначается Учредителем Учреждения. Допускается кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человек, в том числе директора Учреждения.

Периодичность проведения заседаний устанавливается Управляющим советом, но не реже одного раза в полугодие.

Очередные и внеочередные заседания Управляющего совета созываются и проводятся председателем Управляющего совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Управляющего совета. Внеочередные заседания Управляющего совета созываются также по требованию директора Учреждения, представителя Учредителя.

Компетенции Управляющего совета:

- - согласование программ развития Учреждения (перспективных планов), отчетов об их выполнении;
- принятие (рассмотрение) локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права учащихся и работников Учреждения.
- согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры)
- согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- согласование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения; согласование результатов их работы;
- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Учреждении;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- согласование отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения.

Для осуществления предоставленных полномочий Управляющий совет имеет право:

- приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;
- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Управляющего совета, для изучения вопросов, входящих в компетенцию Управляющего совета, подготовки проектов решений Управляющего совета, осуществления контроля за их выполнением;
- распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей государственную тайну или сведения конфиденциального характера.

Управляющий совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Управляющего совета.

Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

Принятые Управляющим советом решения доводятся до сведения участников образовательного процесса Учреждения и являются обязательными для исполнения администрацией, всеми должностными лицами Учреждения, участниками образовательного процесса в части, их касающейся.

Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением.

Срок полномочий Наблюдательного совета - 2 года.

Наблюдательный совет состоит из 9 членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители:

Учредителя - 1 человек,

Собственника - 1 человек;

Работников Учреждения - 4 человека;

Представители родительской общественности - 3 человека.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета не могут быть: директор Учреждения и его заместители, лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с работой Наблюдательного совета. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий

принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается на основании открытого голосования Общего собрания. Решение о назначении представителя родительской общественности Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается на основании открытого голосования Совета родителей.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета; в случае

невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья; по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности; в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете, в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции исполняет старейший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности

Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- предложение директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных

- учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложение директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложение директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Директор Учреждения участвует в заседаниях с правом совещательного голоса. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета лица, могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета.

При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет: форму проведения заседания (совместное

присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование); дату, время, место проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени; повестку дня заседания Наблюдательного совета; порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета; перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления; форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за пять дней до даты его проведения. В указанные сроки

сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета письмом или вручается лично под роспись.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на заседании по уважительной причине, предоставленное в письменной форме.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старейший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Общешкольное родительское собрание Учреждения.

Общешкольное родительское собрание Учреждения (далее – **Общешкольное родительское собрание**) является коллегиальным органом управления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении.

Компетенция **Общешкольного родительского собрания**:

- обращение к администрации Учреждения с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов учащихся;
- рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы учащихся;
- участие в организации и проведении мероприятий Учреждения;
- информирование родителей (законных представителей) учащихся Учреждения о решениях, принятых на заседании общешкольного родительского собрания, организация и проведение информационной, разъяснительной работы по классам;
- сотрудничество с органами управления Учреждением, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости учащихся;
- избрание членов Управляющего совета.

Общешкольное родительское собрание вправе исполнять функции представительного органа, который ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, учащихся в Учреждении.

В **Общешкольное родительское собрание** входят по одному представителю от

каждого класса, которые избираются на классных родительских собраниях из числа родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

Председатель, секретарь избираются на первом собрании.

Решения Общешкольного родительского собрания считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее двух третей его состава и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов.

Общешкольное родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.

Срок полномочий Общешкольного родительского собрания – 1 год.

Совет учащихся Учреждения.

Совет учащихся Учреждения (далее - Совет учащихся) является органом ученического самоуправления Учреждения, целью которого является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции учащихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формированию у учащихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Совет учащихся избирается сроком на один учебный год. В Совет учащихся на классных собраниях избираются учащиеся 8-11 классов, не менее одного учащегося от класса. Число членов Совета учащихся не ограничивается. Члены Совета учащихся избирают председателя и секретаря Совета на первом заседании.

Компетенция Совета учащихся:

- организует взаимодействия классных коллективов Учреждения;
- принимает участие в организации и проведении мероприятий Учреждения;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении общешкольных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;

- избирает членов Управляющего совета.

Совет учащихся вправе исполнять функции представительного органа, целью которого является учет мнения учащихся при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих их интересы.

В составе Совета учащихся формируются секторы по отдельным направлениям деятельности.

Заседания Совета учащихся проводятся не реже одного раза в полугодие.

Решения Совета учащихся являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета учащихся и, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов указанного Совета.

Решения, принятые Советом учащихся, в обязательном порядке доводятся до членов всех классных коллективов.

Коллегиальные органы управления, создаваемые в Учреждении не вправе выступать от его имени.

В Учреждении наряду с должностями педагогических работников,

предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Второй уровень структуры управления (по содержанию — это уровень тактического управления) - заместители директора.

Третий уровень структуры управления представлен школьно-методическими объединениями учителей начальных классов и учителей- предметников, библиотекой, социально-психологической службой.

Административно-управленческий персонал школы владеет навыками работы с вычислительной техникой, компьютерными базами данных, пользуется электронной почтой, ресурсами сети Интернет. Образовательное учреждение имеет сайт, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://school136.edu22.info/>.

Информационные материалы, полезные ссылки на другие образовательные сайты способствуют созданию положительного имиджа учреждения в социуме, позволяют оказывать родителям (законным представителям) обучающихся помощь в зачислении ребенка в образовательное учреждение, обеспечивают выход в систему электронных журналов и дневников (на базе АИС «Сетевой регион. Образование»).

Вывод: структура управления в учреждении построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников этого процесса. Она направлена на реализацию определенных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прав работников учреждения, учеников и их родителей (законных представителей): на участие в управлении учреждением, удовлетворение потребностей и интересов всех участников образовательного процесса, разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательных отношений.

Система управления

Система управления в МАОУ «СОШ №136» рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой. Основными характеристиками системы управления в школе являются:

- коллегиальное выстраивание модели образовательного процесса;
- -предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;
- возможность обмениваться оперативной информацией; творческое сотрудничество;
- оптимальное взаимодействие управленцев с участниками образовательного процесса;
- гибкий демократический стиль руководства.

Целью управления в учреждении является создание условий для реализации каждым ребенком права на получение образования с учетом его склонностей и возможностей. Под управлением мы понимаем деятельность, в которой ее субъекты

путем анализа, мотивации, планирования, организации, руководства и контроля обеспечивают организованность совместной деятельности учащихся, педагогов, родителей (законных представителей) и ее направленность на достижение образовательных целей и целей развития учреждения.

Возрастает роль общественно-государственного участия в системе управления учреждением в форме Управляющего совета. Все это способствует повышению качества знания и уровня образовательного процесса.

Система управления школой в условиях совершенствования экономических механизмов деятельности школы строится на основе:

- стратегического менеджмента;
- совершенствования механизмов государственно-общественного управления школой;

создания целостной системы контроля и самоконтроля на уровне управляющей и управляемой подсистем учреждения. Особенностью управленческой системы является включение в неё следующих модулей, которые интегрируют исследовательский поиск в разных структурах общешкольного коллектива:

педагогический совет;

учебно-методические объединения педагогов (УМО).

В школе осуществляют работу два учебно-методические объединения:

- ШМО начальных классов;
- ШМО учителей-предметников.

Структура управляющей системы МАОУ «СОШ №136»



В рамках ШМО ведется практико-ориентированная деятельность методического учета по пропаганде инноваций, разработке новых дидактических материалов, апробация новых педагогических технологий. Сопровождать образовательный процесс позволяют службы школы:

- медицинская служба;
- социально-психологическая служба;
- БИЦ.

Базовые демократические ценности реализуются в учреждении через создание

системы общественно-государственного управления. Расширить общественное участие в управлении образованием позволяют:

- Управляющий Совет;
- Наблюдательный Совет
- Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

Вывод: реализуя систему управления, администрация учреждения, педагогический коллектив стремятся к максимальному привлечению общественности и, прежде всего, родителей (законных представителей) обучающихся к тому, чтобы управление носило не формальный, а реально действующий государственно-общественный характер.

Оценка результативности и эффективности системы управления

ВШК МАОУ «СОШ №136» направлен на оценивание состояния всех систем, компонентов, уровней УВП, выявление причин достижений и недостатков в работе, т.е. выявление проблем, изменение условий (коррекция) деятельности того или иного объекта.

Внутришкольный контроль дает информацию о протекании и результативности учебно-воспитательного процесса. Внутришкольный контроль в МАОУ «СОШ №136» определяется как мотивированный и стимулирующий, основанный на знании возможностей и интересов всех участников УВП. Его результатом становится качественное улучшение отношений внутри отдельной группы и между ними, а также степень профессионального роста педагогов и успехов учащихся.

Внутришкольный контроль - это:

- оказание методической помощи педагогам с целью совершенствования и развития мастерства;
- взаимодействие администрации и педагогического коллектива, ориентированное на повышение эффективности образовательного процесса;
- вид деятельности руководителей совместно с педагогическим коллективом и общественностью по установлению соответствия качества образования общегосударственным требованиям на диагностической основе (анкетирование, диагностика, сбор информации, мониторинг и т.п.)

В 2020 году в рамках внутриучрежденческого контроля рассматривались вопросы:

- Внесение изменений в локальные акты в соответствии с нормативными требованиями;
- ПМПК по результатам реализации адаптированных программ;
- Требования к соблюдению прав и обязанностей участников образовательных отношений.

Вывод: в школе складывается эффективная система внутришкольного контроля. Контроль строится на гласности и рефлексивной основе, включает различные виды и формы (фронтальный, тематический, персональный, классно-обобщающий). Все виды контроля завершаются разработкой предложений по устранению выявленных недостатков, что позволяет регулировать и корректировать.

2.1. Оценка организации взаимодействия семьи и МАОУ «СОШ №136»

В учреждении разработана система взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях всех участников образовательных отношений осуществляется посредством сайта школы, официального Инстаграм канала, информации на стендах в фойе учреждения, на общешкольной родительской конференции, общих и классных родительских собраниях, и индивидуальных консультациях, через систему «Сетевой край. Образование».

В соответствии с планом работы школы ежегодно проводятся две общешкольных тематических родительских конференции, 4 классных тематических родительских собрания (для каждой параллели разработаны планы родительских собраний). Постоянно ведется работа классных руководителей, педагога - психолога и социального педагога по психолого-педагогическому сопровождению.

В результате самообследования выявлено, что в учреждении сложилась система взаимодействия семьи и школы. Организована социально-правовая деятельность учреждения, о чем свидетельствует наличие комплексного плана профилактической работы МАОУ «СОШ №136» по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек.

Основными направлениями работы являются:

- Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся;
- Профилактика развития негативных привычек.
- Работа с педагогическими кадрами по организации социальной помощи несовершеннолетним;
- Профилактическая работа с родителями, ранняя профилактика семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми;
- Организация совместной работы с КДН и ЗП, ОДН ОУУП и ПДН ОП по Индустриальному району УМВД России, органами опеки и попечительства.

В целях реализации поставленных учреждением и обществом задач, в рамках вышеуказанных направлений применяются различные формы и методы работы, такие как групповые и индивидуальные беседы, консультации с родительской общественностью и обучающимися. Организация социальной помощи несовершеннолетним, акции и рейды в семьи, требующие особого педагогического внимания, заседания Совета профилактики, просветительская работа среди учащихся и родителей (законных представителей) посредством оформления наглядности. Приглашения специалистов различных ведомств, составление и анализ картотеки на обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ОДН и КДНиЗП, ежедневный контроль за их посещаемостью и успеваемостью. Осуществляется сбор информации о занятости обучающихся, состоящих на разных формах учета, ее анализ и информирование.

Работа осуществляется в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ и Алтайского края, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, федеральными законами и постановлениями правительства, опирается на

гражданское, семейное, трудовое право.

Приказом директора утвержден состав Совета профилактики, положение о Совете профилактики. Заседания Советов профилактики и проводятся регулярно, согласно утвержденному плану на учебный год, ведутся протоколы, осуществляется контроль состояния в неблагополучных семьях. Организуются профилактические беседы с родителями, готовятся соответствующие документы на КДН и ЗП, приглашаются на Совет профилактики. Проводится сбор данных о наличии у учащихся вредных привычек.

В период с сентября по декабрь 2020 года было проведено 4 заседания Совета профилактики, на которых были рассмотрены вопросы успеваемости, посещаемости и поведения 13 учащихся и их семей. Снижения количества рассмотренных дел на Совете профилактики не наблюдается, что связано с накоплением информации о несовершеннолетних и их семьях для проведения системной профилактической индивидуальной социально-правовой работы.

Один из основных показателей эффективности социально - правовой работы является количество правонарушений, совершенных учащимися. В динамике за отчетный период увеличения случаев правонарушений учащимися не наблюдается. Отчетные показатели по количеству совершенных правонарушений за периоды приведены в таблице.

Показатель анализа	на 01.09.2020	на 31.12.2020
Количество правонарушений, совершенных	ПДН – 8 КДНиЗП-6	ПДН -7 КДНиЗП-2

В целях реализации Федерального закона РФ от 24.06.99 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» учреждение организует участие в операции «Вернем детей в школу». Имеются планы мероприятий по проведению данной операции, в учреждении организуется работа по следующим направлениям:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи;
- привлечение несовершеннолетних к участию в культурно-досуговой и учебно-творческой деятельности, а также посещению ими кружков и секций;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения.

В системе ведётся работа с опекаемыми детьми. По данным социального паспорта о численности опекаемых детей составлена таблица.

Семьи, где проживают опекаемые дети, находятся на постоянном контроле. На каждого ребенка собраны документы: акты обследования жилищно-бытовых условий, ведется табель успеваемости, контроль за посещаемостью, список опекаемых детей. В начале года составляется план работы на год, который отражает

	Всего	Выбыло	Поступило
01.09.2020	5	0	0
31.12.2020	5	0	0

разные виды работ (изучение медицинских карт, беседы с учителями, классными руководителями, детьми, учет летнего оздоровления, профориентационные вопросы).

Вопрос о профилактике жестокости и насилия по отношению к несовершеннолетним является одним из приоритетных в организации социально-правовой работы учреждения. Работа по профилактике жестокого обращения с детьми ведется со всеми участниками образовательного процесса: с учащимися, с родительской общественностью, с педагогическим коллективом. Информирование педагогического коллектива учреждения об организации работы по раннему предупреждению детского и семейного неблагополучия, своевременном выявлении фактов о детях, оставшихся без попечения родителей осуществляется на педагогическом совете.

На заседаниях методического объединения классных руководителей проводится разъяснительная работа с педагогами о необходимости своевременного выявления фактов жестокого обращения с детьми.

Большую роль в выявлении фактов жестокого обращения с детьми играет их информирование о том, куда и к кому следует обращаться за помощью в таких случаях. Для этого с детьми проводятся беседы, в учреждении обновляется стендовая информация (размещены телефоны доверия по жестокому обращению с детьми, региональной службы помощи детям). Фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних выявлено не было.

Психологическая диагностика участников образовательного процесса осуществлялась школьными психологами по плану и по запросу родителей (законных представителей), классных руководителей, в групповой и индивидуальной форме.

Плановые групповые исследования были проведены по следующим направлениям:

- Определение уровня школьной тревожности учащихся 5-ых классов;
- Групповые диагностические исследования по запросу;
- Диагностика уровня учебной мотивации учащихся (учащиеся состоящие на учете в органах системы профилактики);
- Социально-психологическое тестирование 7,8, 10 классов (октябрь, 178 учащихся).

За отчетный период проведено 35 индивидуальных психодиагностических обследования. Основная их направленность - изучение познавательных процессов и

психоэмоционального состояния учащихся.

В рамках осуществления коррекционно-развивающего направления работы с обучающимися проведено 34 групповых занятий.

В течение года осуществлялась психологическая профилактика и просвещение участников образовательного процесса.

Через Интернет-сайт учреждения, родительские классные чаты, родители (законные представители) проинформированы о нормах законодательства:

- Ознакомление родителей со ст.63 «Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей» Семейного кодекса РФ (СК РФ) от 29.12.1995 №223-ФЗ;

- Об ответственности родителей за содержание, воспитание и обучение ребенка Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации».

- Ознакомление родителей со ст. 5.35 КоАП РФ.

В классах проведены родительские собрания в формате «онлайн» по теме: «Правила личной безопасности для детей школьного возраста», на которых рассматривались вопросы организации досуга учащихся, общение с подростками, вопросы по профилактике курения и алкоголизма, насилия в семье.

Продолжается работа по родительскому всеобучу. На сайте учреждения родители могут ознакомиться с локальными нормативными актами и иными нормативными документами, памятками по безопасности учащихся. На страничке «Школьный психолог» размещены материалы для учащихся и их родителей.

Одна из приоритетных задач школы в рамках программы «Школа - территория здоровья» - здоровьесбережение, формирование потребности в здоровом образе жизни как учащихся, так и педагогов. Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществляется по направлениям:

- профилактика и оздоровление - физминутки во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс - использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание, режим освещения, подбор мебели;

- информационно-консультативная работа - лекции врачей и фельдшера школы, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни. В школе регулярно (1 раз в четверть) проводятся Дни здоровья, «Веселые старты», спортивные соревнования по баскетболу, волейболу, акции «Мы против наркотиков».

Для борьбы с вредными привычками, учащимися 7-10 классов на классных часах, просмотрены видеofilмы «Ловушка для мотылька»,

«Насвай. Дурман для неудачников». В каникулярное время для учащихся проводятся различные спортивные игры, соревнования, конкурсные программы.

На уроках ОБЖ были проведены беседы по соблюдению мер безопасности с целью сохранения здоровья и жизни. В начальной школе проведены беседы с

элементами игр, викторин по теме пожарной безопасности, тестирование и беседы инспекторов ОГИБДД по ПДД, просмотрели с учащимися и родители фильмы по профилактике ДТП «Свои пять копеек», «Ловушки на дорогах». Организован клуб ЮИД, в состав которого входят 15 учащихся 4 классов.

Организована профилактическая работа по предупреждению несчастных случаев, по развитию умений и навыков при возникновении ЧС, в экстремальных условиях. В сентябре проводилась плановая тренировочная эвакуация.

Проводились совещания, педсоветы и родительские собрания, где рассматривались вопросы безопасности, санитарно-гигиенических требований к уроку, дозировка классных и домашних заданий и т.д.

В школе ведется целенаправленная работа по сохранению здоровья учащихся через внедрение здоровьесберегающих и здоровьеразвивающих технологий в образовательный процесс. Созданы условия для охраны здоровья, имеется оснащенный медицинский и процедурный кабинеты, квалифицированный медицинский работник. Проводится своевременная диспансеризация учащихся, составлены паспорта здоровья по классам. Организовано двухразовое бесплатное питание детей с ОВЗ и горячее питание учащихся 1-10 классов.

Проведены осмотры учащихся на кожные заболевания, сделаны прививки. Юноши прошли военную медицинскую комиссию, учащиеся и педагоги регулярно проходят флюорографическое обследование и медосмотры. В школе практикуются осмотры узких специалистов.

2.2 Организация питания

Режим работы школы (количество смен) - 2 смены. Количество питающихся учащихся - 989 человек. Перемены, на которых организовано питание школьников - 2,3,4. Продолжительность перемен, на которых организовано питание школьников - 20 мин. Количество посадочных мест в столовой - 275. Утвержденное меню в наличии.

Администрация учреждения, родители (законные представители) осуществляют систематический, плановый контроль за организацией питания. В 2019 году школа стала пилотной площадкой по реализации всероссийского проекта «Здоровое питание школьников». В целях профилактики и пропаганды здорового питания используются различные формы работы: исследовательские проекты, мастер-классы, конкурсы газет, рисунков, презентаций, анкетирование учащихся, педагогов и родителей.

Информация для учащихся и родителей по вопросу здорового питания была представлена на общешкольной родительской конференции, на классных часах для учащихся. Для родителей предоставлена информация и нормативные документы на сайте школы: Положение о компенсационных выплатах на питание обучающихся, приказы о предоставлении компенсационных выплат.

В результате проведения комплексного анализа социальных паспортов классов было выявлено:

Основные показатели	2020
---------------------	------

Всего обучающихся в школе	1305
Число обучающихся в 1-4 классах	850
из них, охвачено питанием	850
Число обучающихся в 5-9 классах	425
из них охвачено питанием	129
Число обучающихся в 10 классах	30
из них охвачено питанием	10
Число обучающихся, получающих только горячие завтраки*	471
Число обучающихся, получающих льготное питание за счет средств краевого бюджета (по 4,85	-
Число обучающихся 5--10 классов, получающих льготу из краевого бюджета и муниципального	45

	Показатель	2019/2020 уч. год	2020/2021 уч. год	Динамика %
	Количество учащихся	0	1305	-
	Количество детей из неполных семей	0	187	-
	Количество детей из многодетных семей/ количество многодетных семей		42/132	-
	Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учёте	0	4	-

	Количество учащихся, состоящих на учёте в ОДН	0	7	-
	Количество неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном	0	0	-
	Количество неблагополучных семей, состоящих на учёте в КДНиЗП	0	2	-
	Проведено Советов профилактики/приглашено на них детей с законными представителями	0	4/13	-

Вывод: В МАОУ «СОШ №136» организовано взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся. Осуществляется системная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) по сохранению и укреплению здоровья, формированию здорового образа жизни, пропаганды здорового питания, занятий физкультурой и спортом. В школе предоставляются льготы на школьное питание в соответствии с нормативными документами, законодательные нормы соблюдаются. Определены актуальные направления работы: профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда здорового образа жизни, организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также учащимся «требующим особого внимания», которые имеют проблемы в общении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении.

2.3 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности школы

При определении содержания образовательных программ, разработке учебного плана, плана внеурочной деятельности учитываются образовательные запросы и интересы учащихся, их родителей (законных представителей).

Распределение внеурочной деятельности в 2020 году в соответствии с образовательными запросами и интересами учащихся, их родителей (законных представителей)

Внеурочная деятельность учащихся 1-4 классов (ФГОС НОО) для учащихся 1-х классов											
Направление	Программа	Количество часов в неделю									
		1а	1б	1в	1г	1д	1е	1ж	1з	1и	1к
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «Чемпион»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Социально-педагогическое	Школа грамотности	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Школа этикета	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Интеллектуальное	Робототехника	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Общекультурное	Школьный хор	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Итого:	5									
50 часов											

Внеурочная деятельность учащихся 1-4 классов (ФГОС НОО)								
для учащихся 2-х классов								
Направление	Программа	Количество часов в неделю						
		2а	2б	2в	2г	2д	2е	2ж
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «Чемпион»	1	1	1	1	1	1	1
Социально-педагогическое	Школа грамотности	1	1	1	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Школа этикета			1	1	1		
	Финансовая грамотность	1	1				1	1
Интеллектуальное	Робототехника	1	1	1	1	1	1	1
Общекультурное	Музыкальный театр	1	1	1	1	1	1	1
	Итого:	5	5	5	5	5	5	5
35 часов								

Внеурочная деятельность учащихся 1-4 классов (ФГОС НОО)					
для учащихся 3-х классов					
Направление	Программа	Количество часов в неделю			
		3а	3б	3в	3г
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «ЮИДД»	1	1	1	1
	ВПК «Юные патриоты»	1	1	1	1
Социально-педагогическое	Школа грамотности	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Школа этикета	1	1	1	1
Интеллектуальное	Робототехника	1	1	1	1
	Итого:	5	5	5	5
20 часов					

Внеурочная деятельность учащихся 1-4 классов (ФГОС НОО)					
для учащихся 4-х классов					
Направление	Программа	Количество часов в неделю			
		4а	4б	4в	4г
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «ЮИДД»	1	1	1	1
	ВПК «Юные патриоты»	1	1	1	1
Социально-педагогическое	Школа грамотности	1	1	1	1
	Финансовая грамотность				1
Интеллектуальное	Робототехника	1	1	1	
	Итого:	5	5	5	5
20 часов					

Внеурочная деятельность учащихся 5-9 классов (ФГОС ООО)		
для учащихся 5-х классов		
Направление	Программа	Количество часов в неделю

		5а	5б	5в	5г
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «Легкая атлетика»	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Школа творчества			1	1
	Юные краеведы	1	1		
Интеллектуальное	Робототехника	1	1	1	1
	Школа математики	1	1	1	1
Социально-педагогическое	Основы правовых знаний	1	1	1	1
	Итого:	5	5	5	5
20 часов					

Внеурочная деятельность учащихся 5-9 классов (ФГОС ООО) для учащихся 6-х классов					
Направление	Программа	Количество часов в неделю			
		6а	6б	6в	6г
Социально-педагогическое	Основы правовых знаний	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Школа журналистов	1	1	1	1
Интеллектуальное	Медиаclub	1	1	1	1
Общекультурное	Школьный хор	1	1	1	1
	Итого:	5	5	5	5
20 часов					

Внеурочная деятельность учащихся 5-9 классов (ФГОС ООО) для учащихся 7-х классов					
Направление	Программа	Количество часов в неделю			
		7а	7б	7в	
Социально-педагогическое	Школа лидеров	2	2	2	
Духовно-нравственное	Школа творчества		1	1	
	Экологический клуб	1	1		
	Школа журналистов	1		1	
Интеллектуальное	Медиаclub	1	1	1	
	Итого:	5	5	5	
15 часов					

Внеурочная деятельность учащихся 5-9 классов (ФГОС ООО) для учащихся 8-х классов				
Направление	Программа	Количество часов в неделю		
		8а	8б	
Спортивно-оздоровительное	Клуб «ПРОдвижение». «Волейбол»	1	1	
	Клуб «ПРОдвижение». «Баскетбол»	1	1	
Социально-педагогическое	Основы правовых знаний	1	1	
Духовно-нравственное	Экологический клуб	1	1	
Общекультурное	Школьный хор	1	1	
	Итого:	5	5	
10 часов				

Внеурочная деятельность учащихся 10-11 классов (ФГОС СОО) для учащихся 10-х классов		
Направление	Программа	Количество часов в

		неделю
		10а
Социально-педагогическое	Школа лидеров	2
Духовно-нравственное	Экологический клуб	2
Общекультурное	ВПК	1
Итого:		5

В школе проводятся опросы участников образовательных отношений, учитываются их пожелания по организации учебно-воспитательного процесса.

Организовано получение обратной связи на сайте школы, через анкетирование, родительские собрания. По результатам опроса:

определены часы части Учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;

выбраны программы внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с направлениями в рамках ФГОС;

проведена подготовительная работа по введению второго иностранного языка (немецкого языка) в 5-ых классах;

организована информированность родителей (законных представителей) о реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО в 10-ых классах;

определены направления дополнительных общеразвивающих программ платных образовательных услуг;

осуществлен выбор учебных курсов для обучающихся 2 - 9 классов, элективных курсов для 10 классов;

предоставлена возможность всем участникам образовательных отношений сформулировать предложения по повышению качества образования в школе, выявлению возникших проблем и путей дальнейшего развития школы. Для получения информации по возникающим вопросам родителями (законными представителями) активно используется электронная почта школы, осуществляется личный прием администрацией ОУ.

Выводы: существующая в МАОУ «СОШ №136» система управления соответствует нормативным документам, способствует достижению поставленных целей и задач, запросам всех участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст.26 и ст.28 Федерального закона №273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Необходимо систематически проводить мониторинг образовательных запросов по всем направлениям деятельности школы и осуществлять контроль за принятием мер по результатам внутриучрежденческого контроля. проводить мониторинг образовательных запросов по всем направлениям деятельности школы и осуществлять контроль за принятием мер по результатам внутриучрежденческого контроля.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1 Контингент учащихся

На 31.12.2020 года в МАОУ «СОШ №136» - 39 классов, 1303 учащихся. Основной контингент учащихся составляют жители микрорайона, закрепленного за школой.

На индивидуальном обучении - 25 учащихся, из них 12 учащихся 1-4 классов, 13 учащихся 5-9 классов.

Средняя наполняемость классов в 2020 году -33,4 человека.

Количественный состав обучающихся в 2020 года

Количество классов – комплектов на 31.12.2020

Уровень начального образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
1 классы - 10	5 классы - 4	10 класс - 1
2 классы - 7	6 классы - 4	
3 классы - 4	7 классы - 3	
4 классы - 4	8 классы - 2	
Всего - 25	Всего -13	Всего-1

В 2020-2021 учебном году в школе сформирован один 10 класс с универсальным профилем обучения.

№	Показатели	Единица измерения	2020 год
1.1.	Общая численность учащихся	чел.	1305
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	чел.	853
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	чел.	422
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	чел.	30

Реализация основной образовательной программы на всех уровнях обучения обеспечена учебно-методическими комплектами, учебниками в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, информационно-библиотечными ресурсами.

Обучающиеся имеют доступ к фондам учебной и художественной литературы и электронно-библиотечным системам.

Вывод: количественный анализ состава обучающихся, перспективы развития микрорайона, закрепленного за МАОУ «СОШ №136» позволяют сделать вывод о стабильности контингента учащихся на всех уровнях обучения.

3.2. Содержание подготовки

3.2.1. Образовательная программа школы

Реализуемые образовательные программы:

№	Уровни обучения	Классы	Время реализации
1	Начальное общ	1-4 классы	4 года
2	Основное общее образование	5-9 классы	5 лет
3	Среднее общее образование	10-11 класс	2 года

Структура образовательных программ начального общего и основного общего образования соответствует требованиям ФГОС.

Разделы программы: целевой (пояснительная записка, планируемые результаты, система оценки достижения планируемых образовательных результатов), содержательный (программа развития универсальных учебных действий, программы отдельных учебных предметов, программа внеурочной деятельности, программа воспитания и социализации, программа коррекционной работы) и организационный (учебный план, система условий реализации ООП).

Выбор программ осуществляется в соответствии с образовательными запросами родителей (законных представителей) и обучающихся.

На уровне начального общего образования реализуются программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

В начальной школе реализуется программа обучения: «Школа России». Отбор учебно-методических комплектов для реализации учебного плана в начальной школе осуществлён с учетом требований ФГОС.

Цели основной образовательной программы - обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями учащихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости; создание благоприятных условий для становления и развития личности в ее индивидуальности, самобытности путем эффективного использования ресурсов школы и общества в социально-экономических реалиях города Барнаула и в соответствии с программой развития школы.

Основные принципы формирования образовательной программы:

- преемственность уровней обучения;
- вариативность учебных курсов;
- системность контроля уровня освоения учебных программ;
- интеграция общего и дополнительного образования;
- индивидуализация на основе дифференциации и профилизации;
- социально-педагогическая поддержка детей с ограниченными возможностями;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- здоровьесберегающие технологии.

Соответствие основных образовательных программы начального общего и основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта

№	Критерии	Соответс
	Образовательная программа разработана и утверждена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
1.1.1	Наличие решения соответствующего коллегиального органа управления о принятии (рассмотрении) основной образовательной программы общего образования	да
1.1.2	Основная образовательная программа общего	да
2.1	Образовательная программа содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный	да
2.2	Целевой раздел образовательной программы:	да
2.2.1	<p align="center">Пояснительная записка раскрывает:</p> <p>цели реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями стандарта к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы</p> <p>принципы и подходы к формированию основной образовательной программы и состава участников образовательных отношений</p> <p>общую характеристику основной</p>	<p align="center">да</p> <p align="center">да</p> <p align="center">да</p>
	<p>программы</p> <p>общие подходы к организации внеурочной деятельности</p>	<p align="center">да</p>
2.2.2	<p>Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы обеспечивают связь между требованиями Стандарта, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения</p> <p>Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиций организации их достижения в образовательной деятельности,</p>	<p align="center">да</p> <p align="center">да</p>
2.2.3	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы:	

	закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности, описывает объект и содержание оценки, критерии, процедуру и состав инструментария оценивания, формы представления результатов	да
	ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование универсальных учебных действий	да
	обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования	да
	предусматривает оценку достижений обучающихся (итоговая оценка обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования) и оценку эффективности деятельности ОО	да
	позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся	да
2.3	Содержательный раздел образовательной программы:	
2.3.1	программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся содержит:	
	описание ценностных ориентиров содержания	да
	связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов	да
	характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных, универсальных учебных действий обучающихся	да
	типовые задачи формирования личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных	да
	описание преемственности программы формирования универсальных учебных действий	да
	сформированность универсальных учебных действий у обучающихся при получении общего образования определена	да
2.3.2	Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности содержат:	
	планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;	да

	содержание учебного предмета, курса;	да
	тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	да
	результаты освоения курса внеурочной деятельности;	да
	содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;	да
	тематическое планирование.	да
2.3.3	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся содержит перечень планируемых результатов воспитания -	да
2.3.4	Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни содержит:	да
2.3.5	Программа коррекционной работы	да
2.4	Организационный раздел	
2.4.1	Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, формы промежуточной аттестации обучающихся.	да
	наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений	да
	в пояснительной записке обосновывается распределение часов учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и	да
	содержится информация о формах проведения	
	В учебный план входят обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии со Стандартом;	да
	количество часов по неделям, предусмотренных учебным планом на освоение обязательных учебных предметов определено с учетом авторских программ;	да
2.4.2	План внеурочной деятельности определяет направления развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное)	да
	План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей ОО	да

	План внеурочной деятельности самостоятельно	да
2.4.3	Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: дата начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей (триместров), сроки и продолжительность каникул, сроки проведения	да
2.4.4	Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта содержит:	
	описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, а также учебно-методического и информационного обеспечения	да
	обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях	да
	механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий	да
	сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий	да
	контроль за состоянием системы условий	да
3	Основная образовательная программа общего	да
	графиком, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, курсов, оценочными и методическими материалами	

Вывод: основная образовательная программа начального общего и основного общего образования МАОУ «СОШ №136» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования.

Основная образовательная программа МАОУ «СОШ №136» обеспечивает выполнение требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровнях общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и

интеллектуальное развитие учащихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

Реализация ООП осуществлялась в соответствии с учебными планами начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые были приняты на педагогическом совете, согласованы с Управляющим советом, утверждены приказом директора школы.

Основная образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с ФГОС НОО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена учебными курсами, курсами внеурочной деятельности.

В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой МАОУ «СОШ №136» осуществляется деление классов на две группы при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (2-4 классы), при наполняемости классов 25 и более человек.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется посредством одноименного комплексного учебного курса в 4 классах в объеме 1 час в неделю. Учебный курс ОРКСЭ является культурологическим и направлен на развитие у школьников 10-11 лет представлений о нравственных идеалах и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России, на понимание их значения в жизни современного общества, а также своей сопричастности к ним.

Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществлялся родителями (законными представителями) обучающихся

Предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» представлена учебными предметами «Родной язык (русский)» и «Литературное чтение на родном языке(русском)».

С учётом образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) часть, формируемая участниками образовательных отношений во 2 - 3 классах распределяется следующим образом:

Предмет по выбору	Количество часов
«Введение в информатику»	1 час в неделю
«Занимательная	1 час в неделю

Помимо учебного плана составлен план, регламентирующий занятия внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне начального общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей школы.

Основная образовательная программа основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО реализуется в 5-8 классах.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения, учредителя образовательного учреждения. Предметная область «Родной язык и родная

литература» представлена предметами «Родной язык (русский)» и «Родная литература (русская)».

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» является логическим продолжением предметной области (учебного предмета) ОРКСЭ начальной школы и представлена курсом «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в объёме 1 часа в неделю в 5 классах реализуется за счет часов внеурочной деятельности.

Предметные области представлены не только обязательными учебными предметами, но и предметами по выбору, введенными за счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений и разработанными с учетом образовательных потребностей, интересов участников образовательного процесса и преемственности профильного образования.

С учётом образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) часть, формируемая участниками образовательных отношений, в основной школе распределяется следующим образом:

Основная образовательная программа на уровне среднего общего образования

Классы	Курсы по выбору	Количество часов неделю
5	Основы информатики	1 час
6 классы	Основы информатики	1 час
7	«Удивительные	1 час
8класс	Принципы русской	1 час

соответствует ФГОС СОО. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения, учредителя образовательного учреждения. Предметная область «Родной язык и родная литература» представлена предметами «Родной язык (русский)» и «Родная литература».

К	Курсы по выбору	Количество
1	«Избранные вопросы	2,5 час
	«Курс практической грамотности»	1 час
	«Физическая химия»	1 час

Курсы по выбору выполняют три основных функции:

1) развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена;

2) удовлетворение познавательных интересов, обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

Помимо учебного плана составлен план, регламентирующий занятия внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне основного общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей школы. Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС СОО реализуется по пяти направлениям развития личности.

Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) является неотъемлемым структурным компонентом основной

образовательной программы образовательной организации. В МАОУ «СОШ №136» реализуются следующие адаптированные образовательные программы:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа НОО обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (6.4)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа НОО обучающихся с умеренной, глубокой и тяжелой умственной отсталостью (Вариант 2)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа ООО обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.1, 7.2)

АООП, рабочие программы, индивидуальные планы разработаны, и реализуются в школе в полном объеме.

С целью реализации права на образование обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов при наличии медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей) предусмотрена организация индивидуального обучения на дому обучающихся на всех уровнях образования.

Порядок организации индивидуального обучения на дому регламентируется локальным актом Положение о порядке организации индивидуального обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов МАОУ «СОШ № 136».

Вывод: по итогам 2020 года был проведен мониторинг реализации учебных программ, в ходе которого установлено, что программы всех учебных предметов и курсов выполнены. Основная образовательная программа школы реализуется в полном объеме.

3.2.2. Воспитательная работа

Воспитательная система МАОУ «СОШ №136» реализуется в соответствии с законодательством РФ, программой развития МАОУ «СОШ №136» на 2021-2023

годы и годовым планом работы. Воспитательная система школы создается усилиями всех участников образовательного процесса: учителями, обучающимися, родителями.

В процессе их взаимодействия формируются цели и задачи воспитательной системы, определяются пути их реализации.

Воспитательная деятельность осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами:

международного уровня: Конвенция о правах ребенка;

федерального уровня: Конституция РФ, Закон «Об образовании», Семейный кодекс РФ, Концепция модернизации российского образования, Национальная образовательная доктрина, Федеральная целевая программа развития образования, Постановления Правительства РФ;

регионального, окружного и муниципального уровней, в соответствии с которыми разработаны: Устав школы, локальные акты, должностные инструкции и Положения, регламентирующие воспитательную деятельность школы.

В учреждении имеются все условия для внеурочной работы с обучающимися:

Наличие в школе материальной базы:

актовый зал;

стадион, игровые площадки;

кабинет информатики,

библиотека, читальный зал,

кабинет заместителя директора по воспитательной работе;

кабинет психолога;

кабинет социального педагога и учитель дефектолога;

кабинеты изо, музыки, технологии;

2 спортивных зала,

Кадровое обеспечение:

Учебно-воспитательный процесс в истекшем 2020/2021 учебном году осуществлялся педагогическим коллективом из 52 человек, из которых:

30 человек - классные руководители;

- социальный педагог;

- педагог - психологи;

- педагог-библиотекарь;

- заместитель директора по воспитательной работе.

Социальный состав семей

№ п/п	Показатель	Всего			
			1-4 классы	5-8 классы	10 класс
1.	Количество учащихся в школе	1305	850	425	30
2.	Детей из неполных семей	187	95	88	4
3.	Опекаемых детей	5	1	3	1

4.	Детей-инвалидов	25	13	11	1
5.	Детей из многодетных семей /и семей	132/42	70	60	2
6.	В том числе детей из неполных семей	187	93	90	4
7.	Детей из малообеспеченных семей	154	99	55	0
8.	Семей СОП/ в них детей	2/2		2/2	
9.	Количество учащихся, состоящих на различных видах учета	13	5	7	1
10.	ВШУ	4	3	1	
11.	ОДН КДНиЗП	7	4	2	1
12.	Учащиеся, состоящие одновременно на двух учетах (ОДН и КДНиЗП)	2		2	

Воспитательная система методически поддерживается объединением классных руководителей. Возглавляет МО классных руководителей заместитель директора по воспитательной работе.

В течение года проведены 4 заседания, где рассматривались актуальные проблемные вопросы воспитания. Также в течение года проводились совещания при заместителе директора по ВР. Вопросы, связанные с воспитательной работой, обсуждались на педагогических советах, административных совещаниях.

Административный контроль осуществляется в соответствии с планом работы школы. Анализ и контроль проводится за деятельностью классных руководителей работой школьной библиотеки, работой педагогов-психологов, социального педагога, учителей физической культуры.

Воспитательные задачи школы решаются не только через классно - урочную систему, систему воспитательных мероприятий в школе, но и с помощью социума. Деятельность осуществляется через систему школьных, районных, городских, краевых мероприятий и конкурсов, а также, через внешкольные и школьные кружки дополнительного образования, курсы внеурочной деятельности.

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную деятельность, общение, влияние социальной, природной, предметно - эстетической среды. Она призвана помочь ребёнку на каждом возрастном этапе решить задачи в пяти основных сферах жизнедеятельности:

- сфера познания (учеба, информация, знания);

- сфера практической деятельности (трудовая деятельность, умения, навыки);
- сфера творчества (игровая активность, реализация творческих и природных возможностей, способностей);
- сфера физического развития (реализация физических возможностей, формирование привычки к здоровому образу жизни);
- сфера отношений (познай себя, людей, взаимодействие с ними).

Цель воспитательной системы МАОУ «СОШ №136»:

Цель воспитания – личностное развитие школьников, проявляющееся в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний); в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений); в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих **основных задач**:

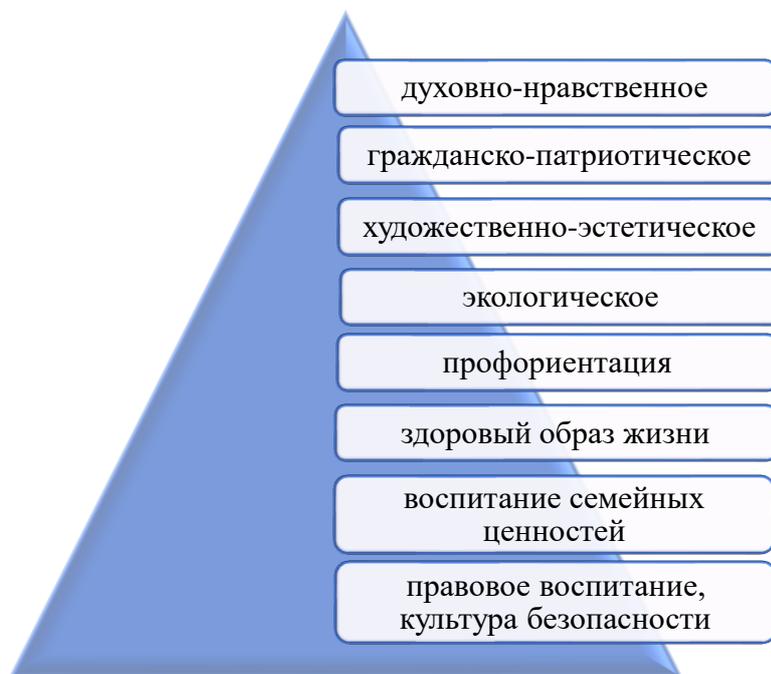
- обеспечивать активное участие классных коллективов в организации общешкольных событийных мероприятий;
- организовывать работу с семьями учащихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей через совместное планирование и организацию мероприятий классных коллективов;
- использовать воспитательный ресурс как основу по формированию нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках, курсах внеурочной деятельности, занятиях объединений дополнительного образования;
- реализовывать воспитательные возможности внеурочной деятельности как ресурс первичной профориентационной работы;
- координировать профориентационную работу с учащимися, в том числе, акцентируя внимание на инженерно-технологическую направленность, через выявление, поддержку и стимулирование достижений учащихся;
- сформировать Совет учащихся школы, как ресурс формирования детских разновозрастных общностей по различным направлениям деятельности и поддержки социально-ориентированных инициатив учащихся;
- планировать и организовывать для учащихся экскурсии, реализовывать их воспитательный потенциал через расширение культурного кругозора детей и подростков, воспитание их в духе патриотизма, высокой морали, любви и уважения к труду.

Для решения воспитательных задач в школе создается единое воспитательное пространство. Работа строится на трех уровнях:

- воспитательная система школы;
- воспитательная система класса;
- индивидуальная работа с обучающимися.

Реализация цели и задач воспитательной работы школы осуществляется в рамках

следующих направлений:



Эти основные направления воспитательной деятельности отражаются в работе кружков и творческих коллективов, относящихся к внеурочной деятельности школы, а также классных коллективов.

Несмотря на то, что школа недавно открыта, нам удалось заложить ряд традиций, которые были поддержаны учениками, учителями и родителями. Традиционными стали общешкольные дела, акции, конкурсы и праздники: День учителя, конкурс «Лучшее новогоднее оформление», Битва хоров, акции по избирательному праву, стартинейджер, конкурс чтецов.

Особое место в воспитательной работе школы занимает **гражданско-патриотическое направление**, которое реализуется через: сотрудничество с общественными организациями: городской музей, комитет культуры и спорта администрации Индустриального района, краевой общественной организацией «Боевое братство», проведение уроков Мужества, экскурсионную и исследовательскую деятельность, КТД и внеклассные мероприятия.

Воспитание ответственности, чувства долга, уважение к истории Отечества, участникам Великой Отечественной войны, формирование патриотического самосознания школьников, чувства собственного достоинства не только как гражданина России, но и как патриота своей малой Родины продолжает быть одним из приоритетных направлений школы в воспитательной работе.

В 2020 году в рамках работы по гражданско-патриотическому воспитанию, в целях привития любви к своему Отечеству были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

- Уроки Мужества, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом;

- На уроках истории и Уроках Мужества в рамках Дня неизвестного солдата и Дня Героев Отечества, Дня снятия блокады Ленинграда и Сталинградской битвы, Дня вывода войск из Афганистана и Дня Защитника Отечества состоялись встречи

с участниками военных событий.

- В рамках Дня Конституции проведены тематические уроки «Конституция – Закон, по нему мы все живем» и викторина «Гордые символы России для учащихся начальной школы, квест–игра «Молодежь и право», оформлена выставка в школьной библиотеке.

Особую значимость в гражданско-патриотическом воспитании имеет обращение к государственной символике России. На всех мероприятиях школы используется государственная символика России - гимн, герб, флаг, а также символика Алтайского края и г.Барнаула, нацеленные на формирование гражданско-патриотических чувств через государственные символы. Но следует отметить, что знание исторического прошлого нашей Родины и избирательного права оставляет желать лучшего.

В ходе работы по **духовно-нравственному воспитанию** в течение 2020 года были проведены следующие общешкольные мероприятия:

- Праздничная программа, посвященная Дню Учителя;
- Общешкольная выставка творческих работ «Осенняя палитра».
- В рамках мероприятий, посвященных Дню Матери проведены фотоконкурс «Моя мама», конкурс чтецов «Главное слово на любом языке».
- В ходе подготовки к Новому году проведен конкурс «Лучшее новогоднее оформление кабинета».

Формирование здорового образа жизни способствовало в школе созданию атмосферы, основанной на доброжелательности, сплоченности детского коллектива, то есть благоприятной развивающейся среде. Организация работы школьного коллектив по спортивно-оздоровительному направлению проводилась в соответствии с общешкольным планом воспитательной работы.

Классными руководителями на классных часах проводится просветительская работа со школьниками по основам правильного питания, воспитанию культуры питания и ответственности за свое здоровье, родительские собрания по вопросам укрепления здоровья и питания школьников, индивидуальные беседы с учащимися и их родителями о правильном питании.

Мониторинг охвата школьным питанием

1-4 классы	5-8 классы	10 класс
100%	35,3 %	26,7%

В рамках **художественно - эстетического воспитания**, учащиеся школы посещали выставки в музеях, выезжали на экскурсии в Музей Космонавтики, театральные-музыкальные студии, изобразительные студии детского творчества.

Вместе с тем одной из форм работы по данному направлению в 2020 года стали - онлайн – экскурсии.

В течении года учащиеся школы принимали активное участие в конкурсах художественного искусства, декоративно-прикладного творчества. Совместно с педагогами учащиеся участвовали в оформлении школы к традиционным мероприятиям (День Знаний, День учителя, Новый год).

Экологическое воспитание необходимо для гармоничного развития школьников и является необходимой формой работы. Таким образом, разнообразие форм экологического образования создает условия

для формирования инициативной, компетентной и деятельной личности с развитым чувством долга перед людьми и собственной совестью за состоянием окружающей природной среды.

Над проблемой формирования экологической культуры и трудового воспитания педагогический коллектив школы работает в течение всего учебного года.

В течение 2020 года были проведены мероприятия экологической направленности:

- Экологический урок «Чистый город начинается с тебя!»;
- Урок энергобезопасности «Уроки Дяди Тока»;
- «Экология и энергосбережение» в рамках проекта #ВместеЯрче,
- интерактивная игра «Экология-это все, что нас окружает»;
- мастер-класс «Мы любим природу»;
- экологический марафон «Экология и мы»;
- конкурс поделок «Бросовый материал в творческих руках»
- организованы и проведены экологические акции «Чистая площадка и чистый двор», «Кто, если не мы» по благоустройству территории школы.
- классными руководителями 2-10 классов проведены экологические субботники «За чистоту родного района», «Школьный двор».

Традиционно в рамках месячника экологического воспитания в школе проводятся общешкольные мероприятия «Осенняя палитра», субботники по очистке территории школы, работа на пришкольном участке и различные акции по благоустройству и озеленению территории школы.

Классными руководителями проведены классные часы «Живая вода», «Наши зеленые друзья», «Охрана животных», «Красота дикой природы», экологические турниры знатоков природы «Знатоки птиц родного края», «Земля наш общий дом» и т.д.

С целью вызвать интерес к познанию экологии, сформировать необходимые в данном возрасте экологические знания, положительное и бережное отношение к природе, учащиеся школы приняли участие в районных и городских мероприятиях. Ребята стали призерами конкурсов: «Я и мой питомец».

Немалое внимание школа уделяет и трудовому воспитанию. Основополагающей идеей этого направления является систематический, совместный, творческий, социально значимый труд. Организуя разнообразную, насыщенную трудом деятельность (уборка учебных кабинетов, уборка пришкольной территории, участие в субботниках и акциях различного уровня и т.п.) педагогический коллектив осознает пользу такого воспитания для будущего подрастающего поколения.

Важным направлением трудового воспитания является **профориентационная работа**. Для учащихся 8-10 классов проводятся онлайн-встречи с представителями учебных заведений. Старшеклассники посетили дни открытых дверей в режиме «онлайн», различные мастер – классы по профессиональному самоопределению.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задач по формированию навыков законопослушного гражданина **по правовому направлению, предупреждения и профилактики правонарушений и**

употребления ПАВ, культуре безопасности среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в КДН;

- социальный педагог работает совместно с инспекторами КДНиЗП и инспекторами ОПДН, которые провели с учащимися беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

- классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями -классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений», употребления ПАВ.

- организована работы школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;

- отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях.

- строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

В школе действует система работы по профилактике правонарушений, но в связи с низкой заинтересованностью родителей, материальными трудностями в семьях, где родителей мало волнует воспитание детей, уровень правонарушений, к сожалению, оставляет желать лучшего. В новом учебном году больше внимания следует уделить правовому всеобучу. Провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, суициду, бродяжничеству; администрации школы продолжить методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями; классным руководителям усилить контроль за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.

С целью **профилактики правонарушений и предотвращения детского травматизма** неоднократно были проведены мероприятия по правилам дорожного движения, по поведению на улицах города, по правилам поведения в лесу и на водоемах в осенне-зимнее и каникулярное время, проводились игры по ПДД, викторины, конкурсы:

В ходе месячника проведен рейд «Мой безопасный маршрут из школы домой» в 1-5 классах, подведены итоги школьного конкурса уголков безопасности дорожного движения, проведены классные часы и воспитательные беседы.

В период месячника правовых знаний проведены профилактические мероприятия:

- тематический классный час «По страницам Конституции» (1 –10 классы), беседа «Правила поведения в столовой, на перемене, в общественном месте» (1-10 классы), блиц-опрос «Наши права и обязанности» (1-4 классы).

Педагогом-психологом школы проводится работа по формированию жизнестойкости.

Классными руководителями проведены классные часы: «Путешествие в страну

здоровья» (1-4 классы), «Учимся быть здоровыми» (5-7 классы), «Что стоит за словом удовольствие», «Законодательство АК о хранении, распространении наркотических веществ. Насвай. Закон АК «О профилактике и ограничении табакокурения. СНЮС и последствие употребления» (6-10 классы), «О профилактике заболевания СПИДа» (7-10 классы).

Проведено тестирование на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди учащихся 8-10 классов.

Совместно с работниками ПДН проводились профилактические беседы с детьми, состоящими на различных видах учета, с обучающимися старших классов на тему «От безответственности до преступления - один шаг».

В связи с ограничительными мерами по профилактике коронавирусной инфекции в школе была выстроена система **организация работы с родителями** (законными представителями) учащихся через родительские чаты, школьный Интернет-сайт, официальный Инстаграм канал, индивидуальные встречи.

С целью укрепления престижа и роли семьи в обществе в школе проводились творческие семейные конкурсы, классные часы, тематические мероприятия.

Внеурочная деятельность в школе организуется по направлениям развития личности, определяемым образовательным стандартом: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Миссия школы состоит в вовлечении школьников в интересную и полезную для них деятельность, в предоставлении возможностей для самореализации, личностного развития ребенка, для накопления опыта социально значимых отношений.

Дополнительное образование в школе организовано через работу объединений дополнительного образования в рамках сотрудничества с МБУДО «ДЮЦ» и МБУДО «ЦДТ №2».

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие во внешкольных конкурсах. Ребята, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте.

В 2020 году ученики школы приняли участие в конкурсах различного уровня.

Мониторинг участия в конкурсах

Класс	Наименование конкурса	Количество участников	Результат
Городские мероприятия и конкурсы			
5г	Городской профилактический марафон «Город безопасный»	5 чел	Призер
8б	Городская профильная смена «Школа актива РДШ»	5 чел	Участие

Личные достижения учащихся

Класс	ФИ учащегося	Наименование конкурса	Результат
Районные мероприятия и конкурсы			
5а	Коршунова Алла	Районный этап городского фестиваля патриотической песни им.В.Завьялова	Призер
2в	Маренич Арина	Районный этап городского фестиваля патриотической песни им.В.Завьялова	Призер
Городские мероприятия и конкурсы			
2в	Маренич Арина	Городской конкурсу «Мой любимый питомец»	Призер
2в	Маренич Арина	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников «Литературное чтение»	Участие
2в	Маренич Арина	Городской конкурсу фотографий ко Дню заповедника	Призер
2в	Маренич Арина	Городской конкурсу «Мой любимый питомец»	Призер
2в	Ради Андрей	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников «Литературное чтение»	Участие
2в	Волков Иван	Городской конкурсу творческих «Цирк звере»	Призер
2в	Печенин Сергей	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников «Литературное чтение»	Участие
Краевые мероприятия и конкурсы			
2в	Ляхова Эвелина	Краевой конкурсу «Мир науки глазами детей»	Участие
2в	Третьякова Милана	Краевой конкурсу «Мир науки глазами детей»	Участие

Вывод:

1. Наличие воспитательной системы;
2. Высокий уровень общественной активности учащихся начальной школы (участие в школьных и муниципальных мероприятиях, конкурсах, фестивалях);
3. Низкий процент детского травматизма в школе.

Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом реализацию целей и задач воспитательной работы школы в 2020 году можно считать удовлетворительной.

Учитывая потребности учащихся и необходимость развития воспитательной системы школы в 2021 году необходимо решать следующие задачи:

1. Совершенствовать формы работы с родителями (законными представителями) учащихся;

2. Активизировать работу по участию учащихся в интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах; организовать сдачу норм ВФСК ГТО;

3. Усилить работу по профилактике правонарушений и безнадзорности на основе межведомственного взаимодействия, правового просвещения; совершенствование форм и методов сопровождения несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах системы профилактики.

4. Усилить работу классных руководителей по повышению уровня воспитанности учащихся, культуры поведения в школе и на улицах.

3.3 Дополнительное образование

Развитие системы дополнительного образования.

Новые стандарты общего образования ставят перед школой широкий комплекс задач. Одна из них - создание благоприятных условий для эффективного формирования у учащихся ключевой компетенции - умения учиться, учиться на протяжении всей жизни. В этой связи существенно возрастает роль и значение системы дополнительного образования детей. Создание индивидуальной траектории развития учащихся, свобода выбора, вариативность программ, их практическая направленность - основные принципы системы дополнительного образования детей - становятся приоритетными в организации внеурочной деятельности школьников как части единого процесса обучения.

Создание в школе системы дополнительного образования учащихся способствует развитию у детей эстетического вкуса, умению ценить и любить традиции русского народа, укреплению и совершенствованию физического и психического здоровья, овладению

современными информационными технологиями, воспитывает в детях трудолюбие и самостоятельность. Обучающиеся получают возможность на практике реализовать свой творческий потенциал, повысить культурный и духовный уровень, а также укрепить здоровье.

В соответствии с образовательными запросами родителей (законных представителей) обучающихся в школе реализуются дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в рамках платных образовательных услуг. На сайте школы размещены нормативные правовые документы, Положение об оказании платных образовательных услуг, договор, перечень, расписание.

Работа осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

Дополнительное образование в школе включает в себя следующие направленности:

- естественно-научная,
- социально – гуманитарная,
- физкультурно-спортивная.

Естественно-научная направленность реализовывалась через курсы: «Робототехника Roboschool» (руководитель Касатова Е.В.), Робототехника «Lego EV3» (руководитель Пашкова О.В.), «Занимательный английский» для учащихся 1-2 – х классов (руководитель Переверзева Н.М.).

Социально-гуманитарная направленность представлена курсами «Адаптация детей к школе «Дошкольник»» (руководители: Арзамасцева Л.Г., Калашникова А.Л.).

Физкультурно-спортивная направленность охватывает занятия по самбо, футболу и студию танца.

Руководители объединений ДО умело используют современные методики обучения и воспитания, новые образовательные технологии. Работу ведут педагоги дополнительного образования, учителя школы которые стремятся создать комфортные условия для творческого, интеллектуального и физического развития школьников.

Занятость учащихся в системе дополнительного образования школы:

Направленность	Количество учащихся
Социально-гуманитарная	53
Естественно-научная	48
Физкультурно- спортивная	21
Охват учащихся дополнительным образованием ОО	122

Вывод: для эффективной реализации дополнительных образовательных программ в школе имеется материально-техническое, программно-методическое и кадровое обеспечение. Осуществляется контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

Задачи на 2021 год:

- расширять спектр программ по всем направлениям дополнительного образования;
- привлекать обучающихся к участию в общешкольных мероприятиях;
- активизировать участие в конкурсах на уровне района, города.

3.4. Качество предметной подготовки

Контроль качества освоения обучающимися образовательной программы является обязательным компонентом образовательной деятельности школы. Главная задача контроля качества подготовки обучающихся - регулярное управление учебной деятельностью учащихся и ее корректировка.

На 31.12.2020 в школе обучались 1303 учащихся. По итогам первого полугодия успеваемость по школе составила 99, **25%**, качество знаний **41,56 %**.

Мониторинг качества предметной подготовки осуществляется на всех этапах обучения и охватывает все процессы, связанные с сформированностью знаний, умений, практического опыта по учебным дисциплинам, включая контроль текущей успеваемости; выполнение лабораторных и практических работ; защиту проектов; проведение промежуточной аттестации

Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах различного уровня

В МАОУ «СОШ №136» созданы условия для развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, реализуется программа «Одаренные дети». Учащиеся принимают активное участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня.

В 2020 году в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие обучающиеся 4-10 классов по всем предметам.

Анализ итогов Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году

Уровень обучения	Количество участников	Количество победителей и
Школьный	531	7
Муниципальный	7	1
Региональный	0	0

Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах.

	Показатели	Единица измерения	2020 год
18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	чел./%	531/ 40,7%
19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности	чел./%	7/1%
	Регионального уровня	чел./%	0
	Федерального уровня	чел./%	0
	Международного уровня	чел./%	0

Вывод: необходимо усилить подготовку обучающихся к олимпиадам и конкурсам и организовать методическую помощь педагогам по подготовке обучающихся к олимпиадам и конкурсам.

Реализация ФГОС ОВЗ

В 2020 году специалисты педагогического консилиума дали оценку состава детей, поступивших в школу с заключением ПМПК, нуждающихся в организации специальных образовательных условий и индивидуализации образовательного маршрута; провели диагностику (по заявлению родителей) выявленных детей с особыми образовательными потребностями; разработали индивидуальную образовательную программу. Постоянно отслеживали динамику изменений, как состояния ребенка, так и степени (присвоения) им образовательных воздействий. Проводили коррекционно-развивающие занятия.

Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в 2020 году осуществляли 14 учителей начальных классов, 39 учителей основной школы, педагог-психолог, социальный педагог.

В 2020 году в школе обучались 22 детей с ОВЗ, из них 12 учащихся являются детьми-инвалидами.

В связи с реализацией ФГОС НОО ОВЗ изменились основные функции деятельности ППК и цель работы консилиума - подготовка рекомендаций по оказанию помощи и определению специальных условий обучения ребёнка с ОВЗ, выбор оптимального маршрута, подбор и описание условий для адаптации.

В 2020 году в работу добавились новые задачи деятельности ППК, связанные непосредственно с опытом интеграции детей с ОВЗ в образовательное пространство с обычными сверстниками.

Одной из задач ППК стала не только оценка особенностей и уровня развития ребёнка с ОВЗ, но и видение его ресурсов, видение его дефицитов.

Результатами проведения ППК является определение образовательного маршрута и условий пребывания ребенка, направленность коррекционной работы специалистов сопровождения; рекомендуемый режим занятий и консультаций.

Одним из приоритетных направлений консилиума в МАОУ «СОШ №136» являлась разработка адаптированной основной образовательной программы, в которой принимали участие учитель, педагог-психолог, социальный педагог. Взаимодействие разных специалистов в режиме сопровождения ППК - достаточно трудная задача, поскольку на всех участников процесса сопровождения ложится ответственность за разностороннее изучение потенциала личности, педагогических условий, причин возникновения трудностей у детей и построение комплексной программы мер по оказанию помощи ребенку.

Результаты реализации федерального государственного стандарта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) следующие:

- для учителей: активизировалось стремление к повышению квалификации и своего профессионального уровня, освоению новых технологий и средств обучения обучающихся с ОВЗ;

- для родителей: появилась заинтересованность родителей в участии в образовательной деятельности, изменился характер взаимодействия с учителем.

Ребенку с ОВЗ это дает право получить качественное образование, соответствующее его потребностям и возможностям. Родители могут выбрать форму обучения. Нормы развития системы образования меняются, меняются и условия образования. Стандарт для детей с ОВЗ дает новые возможности педагогу

использовать свой научно - педагогический потенциал в работе с детьми.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов – индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений и социальную адаптацию учащихся. Учащиеся с ОВЗ принимаются на обучение по АООП только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ППК.

Вывод: реализация адаптированных образовательных программ в школе осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ.

Семейное образование

В соответствии с действующим законодательством РФ общее образование также может быть получено в форме семейного образования и самообразования.

В 2020 году МАОУ «СОШ №136» организовала обучение, прохождение промежуточной аттестации для 3 обучающихся, осваивающих образовательные программы форме семейного образования и самообразования:

Класс	Количество обучающихся
3 класс	1
4 класс	1
10 класс	1
ВСЕГО:	3

Вывод: МАОУ «СОШ №136» обеспечивает получение общего образования в форме семейного образования и самообразования.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в МАОУ «СОШ №136» осуществляется на основании учебного плана, принятого педагогическим советом (протокол №2 от 27.08.2020), и утвержденного приказом директора (приказ от 27.08.2020 № 01-07-09). Учебный план предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования (1-4 классы);
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования (5-9 классы) по ФГОС ООО
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов (10-11 классы).

Учебные занятия в школе начинаются не позднее 1 сентября (с поправкой на

особенности календаря).

В течение учебного года проводятся каникулы: летние, осенние каникулы в 2020 учебном году во исполнение указа Губернатора Алтайского края от 31.03.2020 №44 «Об отдельных мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19» увеличены до 23 дней, зимние - 14 дней, весенние - 7 дней. Дополнительные каникулы в 1 классе в феврале - 7 дней.

Академический учебный год разделен на 4 четверти для 1-8-х классов и на 2 полугодия для 10 классов: с сохранением срока каникул во всех классах.

Занятия в 1-х классах проводятся по пятидневной учебной неделе. Занятия во 2-10 классах проводятся по шестидневной учебной неделе. Продолжительность урока во 2-10 классах - 40 минут.

Продолжительность учебного года в первом классе составляет 33 учебные недели, во 2-4 классах – не менее 34-х учебных недель.

Продолжительность учебного года для обучающихся 5-8 классов составляет 35 недель, в 10-ых классах - 35 учебных недель с учетом проведения учебных сборов по основам военной службы в 9, 11 классах - не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой аттестации).

Количество учебных занятий за 5 лет составляет не более 6020 часов. Максимальные величины образовательной нагрузки, в соответствии с возрастными особенностями учащихся.

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в	
	при 6-дневной неде	при 5 -дневной
1	-	21
2-4	26	-
5	32	-
6	33	-
7	35	-
8-9	36	-
10	37	-

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-10 классов проводится в соответствии с локальными актами МАОУ «СОШ №136».

Формы промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ №135»: четвертная, полугодовая, годовая. Промежуточная аттестация проводится по четвертям в 2-8 классах, и по полугодиям в 10 классах. Система оценок - пятибалльная.

Г осударственная итоговая аттестация в 9 и 11 классах в соответствии с

нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Алтайского края.

Обучение учащихся 1-ых классов проводится с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся в первую смену;
- пятидневная учебная неделя;
- недельная нагрузка не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- продолжительность урока - 35 минут в течение 1 полугодия;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для обучающихся проводятся в 2 смены.

Учебные занятия первой смены начинаются в 8 часов, без проведения нулевых уроков, и второй смены - в 14 часов.

Расписание уроков составляется для учебных предметов и учебных курсов, которые планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

В 10-х классах допускается проведение сдвоенных уроков по основным и профильным предметам.

При проведении занятий по иностранному языку во 2-10 классах, технологии в 5-8 классах, информатике во 4 -10 классах осуществляется деление классов на две группы в зависимости от наполняемости класса.

При организации образовательного процесса использовались следующие формы обучения: очное обучение (классно-урочная система, очно-заочная, заочная, индивидуальное обучение на дому (по рекомендациям врачей).

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане и требованиям СанПиН.

В школе соблюдается принцип преемственности обучения в классах, на уровнях образования, при реализации учебно-методических комплектов. Организация образовательного процесса, деятельность педагогического коллектива, сотрудничество с родителями направлено на формирование положительной мотивации обучения, развитие познавательной активности и интересов обучающихся с 1 по 10 классы.

Выводы: организационные условия обеспечивают реализацию основной образовательной программы. В школе созданы оптимальные условия для развития способностей учащихся с учетом их возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей. Обучение осуществляется на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Выпускников в 2020 году в МАОУ «СОШ №136» не было.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

№	Показатели	Единица измерения	2020
1.24.	Общая численность педагогических работников, в том числе	чел.	49
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%	43 88%
1.26.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%	38 78%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел./%	6 12%
1.28.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%	6/12%
1.29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников	чел./%	26 53%
1.29.1.	Высшая	чел./%	16 33%
1.29.2.	Первая	чел./%	10 20%

1.30.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	чел./%	49 100%
1.30.1.	До 5 лет	чел./%	16 31%
1.30.2.	Свыше 30 лет	чел./%	6 12%
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%	15 31%
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%	7 14%
1.33.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%	49 89%

1.34.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%	18 33%
-------	--	--------	--------

Укомплектованность кадрами

Педагогические работники	Укомплектованность педагогами	Соответствие уровня квалификации педагогических работников	Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию
Учителя начальных классов	23/100%	23/100%	15
Учителя русского языка и литературы	4/100%	4/100%	2
Учителя английского языка	5/100%	5/100%	2
Учителя немецкого языка	1/100%	1/100%	1
Учителя математики	3/100%	3/100%	2
Учителя информатики	1/100%	1/100%	1
Учителя истории	2/100%	2/100%	1
Учителя географии	1/100%	1/100%	1
Учителя физики	1/100%	1/100%	1
Учителя химии	1/100%	1/100%	1
Учителя биологии	1/100%	1/100%	1

Учителя музыки	1/100%	1/100%	1
Учителя изобразительного искусства	1/100%	1/100%	1
Преподаватель-организатор ОБЖ	1/100%	1/100%	-
Учителя технологии	2/100%	2/100%	2
Учителя физической культуры	4/100%	4/100%	3
Педагоги-психологи	2/100%	2/100%	-
Социальный педагог	1/100%	1/100%	-
Педагог-библиотекарь	1/100%	1/100%	-
Учитель-логопед	1/100	1/100	-
Вожатый	2/100	2/100	-

Общее количество педагогических работников составляет 56 человек. Высшее образование имеют 46 педагогов, что составляет 84% от общего количества педагогических работников. Количество педагогов со средним профессиональным образованием - 5 человек, что составляет 10% от общего количества педагогов, из них 4 педагога в настоящее время получают высшее образование.

41 педагог (80%) имеет базовое педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. 10 педагогов (19%) работают не по профилю своей специальности.

Общее количество педагогов, имеющих квалификационную категорию - 29 человек, что составляет 56% от общего количества педагогических работников. Высшая квалификационная категория присвоена 12 педагогам, первая - 17 педагогам, что составляет 23% и 33% от общего количества педагогических работников соответственно.

Возрастная структура педагогических работников выглядит следующим образом: педагоги пенсионного возраста - 5 человек (9% от общей численности педагогов); педагоги в возрасте до 35 лет - 20 человек (39% от общей численности педагогов), из них 14 человек (26% от общей численности педагогов) имеют стаж педагогической работы до трех лет.

В 2020 году повышение квалификации было пройдено 26 педагогическими работниками.

За 2020 год было принято 56 педагогов, уволились - 5 педагогов, из них: 1 учитель иностранного языка, 1 учитель технологии.

Выводы: МАОУ «СОШ №136» полностью укомплектовано кадрами.

В школе созданы кадровые условия для реализации основной образовательной программы: педагоги имеют образование по профилю преподаваемых дисциплин, систематически повышают квалификацию. В течение 2020 года проводилась систематическая работа по закреплению молодых педагогов: методическая поддержка, организация работы «Школы молодого педагога», наставничество, материальные выплаты. В школе формируется индивидуальный план профессионального роста каждого педагога и план работы с кадрами на уровне образовательной организации.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В МАОУ «СОШ №136» создана система методической работы. Содержание методической работы соответствует задачам, стоящим перед школой. Система методической работы школы имеет свою нормативную правовую базу, структуру, объекты внутриучрежденческого контроля. Система управления на методическом уровне:

- педагогический совет;
- методические объединения;
- творческие группы педагогов.

Деятельность структур на методическом уровне имеет планирование, направленное на решение локальных проблем в рамках образовательной программы, программы развития школы.

На совещаниях при директоре и педагогических советах были рассмотрены вопросы методической работы: реализация ФГОС среднего общего образования, ФГОС ОВЗ, адаптация и профессиональное развитие молодых педагогов, повышение квалификации, аттестация педагогов, организация инновационной деятельности и другие.

Основные направления деятельности методической службы:

- работа с кадрами:

- повышение квалификации
- подготовка, проведение и сопровождение аттестации педагогических работников;

- обобщение и распространение инновационных практик;

- школа молодого педагога

- организационно-педагогическая деятельность:

- организация предметных декад методических объединений школы;

- методические семинары;

- тематические педагогические советы;

Основные формы методической работы - тематические семинары, творческие группы, взаимопосещение уроков, публикации педагогов.

Организационно-методическая работа

В школе функционируют 5 методических объединений. Планирование и организация методической работы проводится в соответствии с планами работы следующих методических объединений школы:

- методическое объединение начальных классов
- методическое объединение филологических наук
- методическое объединение физико-математических наук
- методическое объединение учителей ИЗО, технологии, музыки, физической культуры;
- методическое объединение учителей иностранных языков.

Заседания методических объединений проводились 1 раз в четверть. На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- качество реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности
- реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- реализация федеральных государственных образовательных стандартов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- проектная и исследовательская деятельность обучающихся
- участие педагогов в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях

Деятельность методической службы осуществлялась в следующих формах:

- подготовка и проведение педагогических советов;
- семинары;
- индивидуальные консультации;
- функционирование методических объединений;
- самообразование учителей;
- предметные декады;
- посещение уроков администрацией;
- взаимопосещение уроков учителями школы;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- обсуждение передового опыта и рекомендации по его распространению и внедрению

В 2020 году педагогический коллектив школы работал над методической темой «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Приоритетное направление методической службы - повышение компетентности учителей в области реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Участие педагогов в профессиональных мероприятиях

В 2020 году педагогические работники школы принимали активное участие в профессиональных конкурсах разного уровня, конференциях, мастер-классах, стажерских практиках. Методические материалы по распространению передового педагогического опыта представлены в конкурсных работах, публикациях,

портфолио педагогов.

Участие педагогов в конкурсных мероприятиях в 2020 году

Уровень конкурсного	Количество участников	Количество призовых мест
Муниципальный	2	1
Региональный	0	0
Федеральный	0	0

Вывод: план методической работы реализован.

Рекомендации:

- методическое сопровождение организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- усиление работы по привлечению педагогов к участию в профессиональных конкурсах;
- расширение арсенала педагогических средств повышения мотивации к обучению обучающихся.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотечно-информационный центр (далее-БИЦ) МАОУ «СОШ №136» создавался и развивался как информационный и культурный центр образовательной среды школы.

БИЦ школы соответствует современным требованиям и стандартам, где есть зона для коллективной работы и проведения культурно-массовых мероприятий (читальный зал на 46 посадочных мест), зона индивидуальной работы и зона оперативного обслуживания пользователей (абонемент), компьютерная зона, зона отдыха, зона проведения выставок, зона хранения книжного и учебного фонда.

БИЦ оснащён следующими техническими средствами:

- интерактивная панель;
- 6 персональных компьютеров
- МФУ.

Книжный фонд БИЦ находится на этапе формирования и его объём составляет 12242 единиц хранения, из них:

учебники 11 265 экземпляров;

- художественная литература 458 экземпляров;
- справочный материал 39 экземпляров;
- электронные документы 480 единиц.

Обеспеченность учебниками за счёт субвенций краевого бюджета составила 90%, недостающие учебники были взяты из обменно-резервного фонда школьных библиотек города Барнаула. Составлена дорожная карта по комплектованию учебного фонда до 2022 года.

Электронных учебников в фонде библиотеки - 480 экз.

Учебно-методическая литература за данный период в БИЦ не поступала, её педагоги приобретают самостоятельно.

Основной фонд библиотеки (художественные, справочные, энциклопедические

издания) пока невелик, есть большая потребность в программной литературе и это требует дополнительного и долгосрочного финансирования. В настоящее время фонд пополняется благодаря акции «Подари книгу школьной библиотеке» и за счёт частных дарителей. В этом году было подарено 497 книг. С января 2021 года в БИЦ поступают журналы: детские, познавательные, научно-популярные: «Веселые картинки», «Девчонки и мальчишки», «Детское чтение для сердца и разума», «Юность».

На основании ФЗ №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» все документы, имеющиеся в библиотеке, классифицированы по возрастам, сверены с Федеральным списком на непринадлежность к экстремистской литературе. Контроль над фондом БИЦ (материалы экстремистского характера) осуществляет комиссия, назначенная приказом директора.

Контроль над электронными документами, интернет-сайтами (доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке) и Интернет-ресурсами регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации.

В целях обеспечения образовательного процесса школы учебнометодической документацией, интернет - ресурсами и возможностью одновременного индивидуального доступа каждого пользователя к ним через сеть Интернет все компьютеры объединены в единую локальную сеть со свободным доступом в Интернет.

Все рабочие места оснащены пакетом лицензионного системного, прикладного и антивирусного программного обеспечения.

Начата работа по созданию электронного каталога в программе АИБС МАРК-SQL.

Библиотека школы комплектуется в соответствии с требованиями ФГОС: печатными, электронными, периодическими изданиями. Учебники, по которым осуществляется образовательный процесс, включены в Федеральный перечень учебников.

Созданные условия позволяют обеспечить учебной литературой образовательный процесс, однако требуется дополнительное финансирование для пополнения фонда программной и учебно-методической литературой.

Показатели деятельности библиотечно-информационного центра

№	Показатели	Год 2020	
		Единица измерения	
2.	Инфраструктура		
2.1.	Количество компьютеров в расчете одного учащегося	единиц	0,97

2.2.	Количество экземпляров учебной учебно-методической литературы общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих в учете, в расчете на одного учащегося	единиц	5,5
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота		да
2.4	Наличие читального зала библиотеки том числе:		да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы стационарных компьютерах и использования переносных компьютеров		да
2.4.2.	С медиатекой		да
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов		да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров расположенных в помещении библиотеки		да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов		да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом	чел./%	1305/100%

Информация о деятельности образовательного учреждения доступна и открыта, имеется возможность получения обратной связи. Ведётся работа по наполнению сайта образовательного учреждения, странички библиотечно-информационного центра школы.

Показатели

Выводы: библиотечно-информационный центр школы обеспечивает каждого обучающегося учебной, художественной литературой, что является одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности

Раздел 9. Материально-техническая база

МАОУ «СОШ №136» - современная школа, введена в эксплуатацию в 2019 году. Образовательная организация оборудована высокооснащенными местами для обучающихся. Материально-техническая база приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основных образовательных программ МАОУ «СОШ №136», необходимым учебно-материальным оснащением

образовательного процесса, образовательной и социальной средой. Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС, требования Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 №966; перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами МАОУ «СОШ №136», разработанными с учетом местных условий, особенностей реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования, основной общеобразовательной программы основного общего образования, основной общеобразовательной программы среднего общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС в образовательной организации для реализации основной общеобразовательной	Наличие/количество 2020
Актный зал	1
Спортивный зал	2
Оборудованные кабинеты:	
Основ информатики и вычислительной техники	2
Физики	1
Химии	1
Биологии	1
Географии	1
Истории и обществознания	1
Русского языка и литературы	3
Основ безопасности и жизнедеятельности	1
Иностранного языка	5
Математики	3
Начальной школы	14
Логопеда	1
Педагога-психолога	1
ИЗО	1
Музыки	1
Мастерские для трудового обучения:	
Слесарная и столярная мастерская	1
Кабинет домоводства	1
Кройки-шитья	1
Библиотека, читальный зал	1
Спортивная зона	
Баскетбольная площадка	1
Волейбольная площадка	1
Теннисная площадка	1
Поле для игр в футбол и ручной мяч	1

Прямая беговая дорожка	1
Яма с песком для прыжков в длину	1
Площадка для подвижных игр	3

Сведения об информационно-образовательной среде образовательной организации:

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2020
1	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена		
2	Возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	1305/100
3	Наличие учебных кабинетов, имеющих выход в Интернет	%	100%
4	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена ксерокопирование и возможность распечатки текстов в школе	человек/%	1305/100
5	Численность/удельный вес численности педагогов в, работающих в системе «Сетевой край. Образование», в общей	человек/%	49/100 %
6	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе в.т.ч. ноутбуки	единиц	133/87
7	Количество МФУ	единиц	58
8	Количество принтеров	единиц	0
9	Количество периферийных устройств	единиц	15
10	Количество проекторов	единиц	2
11	Количество интерактивных досок	единиц	33
12	Наличие возможности осуществлять планирование образовательного процесса в электронной форме	да/нет	да

13	Наличие электронного классного журнала	да/нет	да
14	Наличие сайта в сети Интернет	да/нет	да
15	Наличие электронной почты	да/нет	да

Все помещения обеспечиваются комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

В школе обеспечивается успешная социализация детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов: утвержден и введен в действие паспорт доступности, на каждом этаже функционируют санузлы с устройством универсальных кабин, в спортивном зале раздевалки мужская и женская с душевыми и санузлами с доступом МГН, центральный вход в здание школы и эвакуационные выходы обеспечены пандусами, на территории выложены блоки Брайля.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы в школе осуществляется посредством сопоставления имеющегося и требуемого оборудования. На основе СанПИН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» проводится мониторинг наличия и размещения помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания обучающихся, их площади, освещенности и воздушно-теплового режима, расположения и размеров рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий, которые обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса. Однако необходимо отметить что в образовательной организации имеются определенные проблемы материально-технической базы, требуется: косметический ремонт

внутренней отделки в рекреациях и лестничных маршах, учебных кабинетов, спортивных залов.

Выводы и рекомендации по разделу: инфраструктура школы способствует организации и успешной реализации учебно-воспитательного процесса. Школьное пространство функционально и эстетически грамотно оформлено, обеспечивает физическую и психологическую безопасность, не содержит рисков для здоровья. Инфраструктура образовательной организации обеспечивает использование информационно-образовательной среды для планирования образовательного процесса каждым учителем, дает обучающим необходимые ИКТ-инструменты деятельности.

Необходимо отметить, что для создания безопасных условий на территории образовательной организации целесообразно провести комплекс мероприятий:

- произвести замену замков в калитках;
- провести косметический ремонт внутренней отделки в рекреациях лестничных маршах, учебных кабинетов, спортивных залов.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

В МАОУ «СОШ №136» создана система оценки качества образования, которая регламентируется Положением «О внутренней системе оценки качества образования» (далее-ВСОКО).

На 2020 год был разработан план по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, направления мониторинга. По итогам года был проведен анализ его выполнения. Мониторинг образовательной деятельности осуществляется по всем направлениям.

Цель - определение качества образования и эффективности управления образовательным процессом в школе.

Мониторинг эффективности и результативности деятельности педагогических работников

№	Показатель
1.	Распределение стимулирующих выплат в рамках отраслевой системы оплаты труда
2.	Аттестация педагогических работников
3.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах
4.	Реализация профессионального стандарта

Автоматизация системы мониторинга в школе осуществляется с использованием «Сетевой край. Образование». Инструментарий используемых оценочных процедур представлен в Положении «О внутренней системе оценки качества образования» в школе.

Основные мероприятия по функционированию ВСОКО в МАОУ «СОШ №136» в 2020 году

№	Мероприятия	Отчетный документ
Оценка качества образовательных программ		
1.	Оценка соответствия реализуемых ООП	Отчет о самообследовании
2.	Контроль реализации	Аналитические справки, анализ электронного
3.	Контроль выполнен	Аналитические справки, анализ электронного

	программ	
4.	Выполнение учебного плана	Анализ работы за учебный год
5.	Выполнение плана внеурочной	Анализ работы за учебный год
6.	Оформление оценочного листа «Критерии оценки	Оценочный лист
Оценка качества условий реализации образовательных программ		
7.	Оценка кадровых условий	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
8.	Психолого-педагогические условия	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
9.	Материально-технические условия	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
10.	Учебно-методическое обеспечение	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
Оценка качества образовательных результатов обучающихся		
11.	Мониторинг личностных результатов обучающихся	Карта наблюдений
12.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся	Аналитические справки, Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
13.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с	Аналитические справки, Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
14.	Мониторинг результатов участия обучающихся в олимпиадах,	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
15.	Мониторинг организации внеурочной деятельности	Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год
Оценка удовлетворенности качеством образования		
16.	Участие в независимой оценке качества образования	Информация о результатах независимой оценки, Отчет о самообследовании, Анализ работы за учебный год

Во внутреннюю систему оценки качества образования школы составной частью входит внутриучрежденческий контроль.

В течение года проводились диагностические исследования показателей образовательных результатов обучающихся, изучалась удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг, изучались затруднения педагогов по вопросам организации образовательного процесса. Результаты анализа выполнения показателей системы оценки качества образования рассматривались на всех

уровнях системы управления школы: Управляющем совете, совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, методических объединениях учителей. Аналитические справки с выводами и рекомендациями подготовлены для учителей, классных руководителей, администрации школы.

Выводы: внутренняя система оценки качества образования МАОУ «СОШ №136» соответствует нормативным требованиям, способствует выявлению проблем в развитии школы.

Раздел 11. Документы презентации успешного опыта МАОУ «СОШ №136»

МАОУ «СОШ №136» участвует в реализации всероссийских и региональных проектов:

- «Билет в будущее»;
- «WorldSkills»

Раздел 12. Инновационная деятельность МАОУ «СОШ №136»

• реализация проекта «Билет в будущее»; • реализация проекта «WorldSkills»
Инновационная деятельность школы направлена на участие в инновационной инфраструктуре Алтайского края.

Вывод: анализ инновационной работы школы за 2020 год подтверждает необходимость организации более активной деятельности администрации школы, педагогов школы в целом в этом направлении.

Общие выводы

Организационно-правовое, кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, система управления школой, организация образовательного процесса соответствуют действующему законодательству РФ и способствует достижению поставленных целей и задач, запросам всех участников образовательных отношений. Это подтверждается целым комплексом показателей, представленных в системе оценки качества образования в школе.

МАОУ «СОШ №136» находится в режиме развития, входит в краевую инновационную инфраструктуру и участвует в мероприятиях и проектах.

Анализ деятельности школы приводит к выводу, что образовательная организация развивается, реализует основную образовательную программу в полном объеме и в соответствии с образовательными запросами учащихся, родителей (законных представителей).

Анализ результатов самообследования МАОУ «СОШ №136» подтверждает положительные результаты образовательной деятельности в