

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
10.01.2023, протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №136»
_____ А.А. Шнайдер
Приказ №01-07-15/4 от 10.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МАОУ «СОШ №136»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о Педагогическом совете МАОУ «СОШ №136» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «СОШ №136» и регламентирует деятельность Педагогического совета МАОУ «СОШ №136» (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет Учреждения является руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

1.3. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Учреждения.

Решения о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение; о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации; о выдаче документов об обучении (свидетельств об обучении) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости); о выдаче документов об образовании (аттестатов), подтверждающих получение основного общего и среднего общего образования, учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования вводятся в действие приказом директора.

2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Цель Педагогического совета заключается в координации деятельности всех участников образовательных отношений, создании оптимальных условий для творческого поиска педагогов, стимулирования инновационных подходов к решению образовательно-воспитательных задач.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ Учреждения.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право создавать временные комиссии для решения вопросов на разных уровнях образования.

3.2. Компетенция Педагогического совета:

- принятие и рассмотрение основных и дополнительных образовательных программ;
- рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дача согласия на

использование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- принятие (рассмотрение) локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;

- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;

- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;

- рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения;

- рассмотрение годового плана работы Учреждения;

- принятие решений о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану или переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-психологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с действующим локальным нормативным актом о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

- принятие решений о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;

- принятие решения о выдаче документов об обучении (свидетельств об обучении) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);

- принятие решения о выдаче документов об образовании (аттестатов), подтверждающих получение основного общего и среднего общего образования, учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- выдвижение и рекомендации педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах различного уровня;

- представление педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;

- ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников Учреждения, докладами представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов, осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;

- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

3.3. Педагогический совет также принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители,

руководители структурных подразделений, все педагогические работники, включая внешних совместителей.

4.2. Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря на учебный год. Председатель Педагогического совета организует деятельность Педагогического совета; определяет повестку заседаний; контролирует выполнение решений Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета и работает на общественных началах. Заместитель председателя Педагогического совета замещает председателя Педагогического совета в случае его отсутствия.

4.4. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

4.5. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета протоколируются и хранятся в Учреждении.

4.6. Тематические заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

4.7. В особых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения и группы;
- принимать локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность школы в пределах своей компетенции;
- рассматривать на заседании Педагогического совета вопросы обучения и поведения обучающихся в присутствии самих обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета хранятся 3 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения, принятого на заседании Педагогического совета и утвержденного приказом директора Учреждения.